

Федеральное агентство связи

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования**

**ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ**

**ЭЛЕКТРОННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА**

Самара

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования

Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики

Кафедра электронной коммерции

**Методические рекомендации
по написанию и оформлению курсовых работ для студентов
специальности
080500 - «Бизнес информатика»
очной и заочной форм обучения**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Интернет - трейдинг
(наименование учебной дисциплины)

Составил: к.э.н., доц. каф. ЭК Кудряшов А.А.

Самара
2014

Кудряшов А.А.

Интернет - трейдинг. Методические рекомендации по написанию и оформлению курсовых работ. – Самара.: ФГБОУ ВПО ПГУТИ, 2014 – 29 с.

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсовых работ для студентов специальности 080500 - «Бизнес информатика» очной и заочной форм обучения. Самара: ПГУТИ, 2014. 29 с.

В методических рекомендациях приведены основные требования, предъявляемые к курсовой работе, даны рекомендации по выбору темы в рамках дисциплины «Интернет-трейдинг», а также по формированию структуры и содержания курсовой работы, оформлению, срокам сдачи и порядку защиты работы.

Рецензент:

Токарев Ю.А., к.э.н. доц. Кафедры «Статистика» ФГБОУ ВПО «СГЭУ»

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования Поволжский Государственный Университет
Телекоммуникаций и Информатики

© Кудряшов А.А., 2014

Содержание

1. Общие положения	5
2. Основные требования к курсовой работе	6
3. Выбор темы, подбор литературы и составление плана курсовой работы.....	8
4. Структура курсовой работы	10
5. Оформление курсовой работы	14
5.1. Общие требования к оформлению курсовой работы.....	14
5.2 Нумерация страниц и разделов	16
5.3 Иллюстрации	16
5.4 Таблицы	17
5.5 Формулы	17
5.6 Ссылки	19
5.7 Приложения.....	19
5.8 Требования к докладу и иллюстративному материалу при защите КР .	19
7. Список рекомендуемой литературы.....	25
Приложение А - Образец оформления титульного листа.....	27
Приложение Б - Образец оформления содержания.....	28
Приложение В - Примеры оформления таблиц, рисунков и формул.....	29
Приложение Г - Примеры оформления библиографических описаний документов, используемых при выполнении кр	30

1. Общие положения

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной успеваемости студентов ПГУТИ целью ее подготовки является комплексная и объективная оценка качества усвоения ими теоретических знаний, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач при освоении основной образовательной программы высшего профессионального образования за определенный период. Система оценки качества учебной работы студентов включает написание и защиту курсовых работ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом подготовки бакалавров в области бизнес – информатики.

Выполнение курсовой работы - одна из важнейших форм самостоятельных занятий студентов, способствующая подготовке к сдаче экзамена по дисциплине, углубленному изучению соответствующей науки и учебной дисциплины. Подготовка и написание курсовой работы приучает студента к творческому труду, формирует навыки анализа литературы и обобщения материала, помогает овладеть элементами исследовательского подхода в работе. Курсовая работа как самостоятельное учебно-научное исследование может выявить уровень общенаучной и специальной подготовки студента, его способность применять полученные знания для решения конкретных проблем, склонность к анализу и самостоятельному обобщению материала по вопросам исследования. Тема курсовой работы может быть избрана студентом с учетом перспективы ее развития с последующим выходом на выпускную квалификационную работу.

2. Основные требования к курсовой работе

В соответствии Положением о текущем контроле и промежуточной успеваемости студентов ПГУТИ к данному виду работ предъявляются следующие основные требования:

- актуальность темы, соответствие ее современному состоянию определенной области науки и перспективам развития соответствующей сферы;
- изучение и критический анализ монографических и периодических изданий по теме;
- изучение и характеристика истории исследуемой проблемы и ее современного состояния, а также передового опыта работы в соответствующей области;
- четкая характеристика предмета, цели и исследовательских приемов, описание и анализ проведенных автором расчетов;
- обобщение результатов, их обоснование, выводы и практические рекомендации.

Курсовая работа должна содержать разработку наиболее актуальных проблем, соответствующих потребностям современного этапа развития общества, учитывать конкретно сложившуюся ситуацию в мировой и национальной экономике в зависимости от того, на каком уровне осуществляется исследование. При этом студенту следует отразить новые достижения в области изучаемой проблемы, обобщить имеющийся отечественный и зарубежный опыт, попытаться адаптировать его к решению поставленных задач в конкретных условиях государственных и частных структур на различных иерархических уровнях.

Выполнение курсовой работы включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к написанию и оформлению курсовых работ;
- изучение предметной области и анализ литературы;

- разработка плана и согласование его с руководителем;
- сбор информации и ее систематизация;
- написание текста курсовой работы;
- сдача законченной и оформленной работы;
- защита курсовой работы.

В соответствии с системой оценки качества учебной работы студентов подготовка, написание и защита курсовой работы осуществляется поэтапно.

К первой контрольной точке студент обязан выбрать тему курсовой работы, а также согласовать с научным руководителем ее оглавление (план). Ко второй контрольной точке студент обязан представить теоретическую часть (как правило, первую главу) курсовой работы для проверки научным руководителем. Готовую курсовую работу студенту необходимо сдать за 7-10 дней до начала третьей курсовой недели с тем, чтобы научный руководитель подготовил письменную рецензию о качестве курсовой работы, правильности ее оформления, достигнутых в ней целей и задач. Защита курсовой работы, отвечающей предъявляемым требованиям, осуществляется в течении третьей курсовой недели до выставления аттестации по изучаемой дисциплине. В случае не соблюдения требований по содержанию и срокам выполнения курсовой работы преподаватель вправе снижать итоговую оценку за защиту курсовой работы. Студенты, не своевременно представившие работу или получившие на нее неудовлетворительную оценку, к экзамену не допускаются.

3. Выбор темы, подбор литературы и составление плана курсовой работы

Тему курсовой работы студент выбирает самостоятельно из предложенной кафедрой тематики, что не исключает возможности предложить и утвердить свою тему по актуальным проблемам изучаемой дисциплины, предварительно согласовав ее с преподавателем.

После выбора темы рекомендуется внимательно изучить методические указания, ознакомиться с требованиями, предъявляемым к курсовой работе, найти и проанализировать литературу по теме, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю тему. После составления плана необходимо показать его научному руководителю и проконсультироваться по методике изложения вопросов темы.

При выяснении объекта, предмета и цели исследования необходимо учитывать, что между ними и темой курсовой работы существуют системные логические связи. Объектом исследования является вся совокупность отношений различных аспектов теории и практики науки, которая служит источником необходимой информации. Предмет исследования - это только те существенные связи, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе, являются главными, определяющими для конкретного исследования. Таким образом, объект исследования как правило шире предмета исследования.

Выполнение задач исследования невозможно без детального ознакомления с основными источниками по теме курсовой работы. С целью более полного их поиска необходимо использовать разные способы их поиска: каталоги и картотеки библиотеки ПГУТИ, а также ведущих научных библиотек, библиографические указатели, списки литературы, сноски и ссылки в учебниках, монографиях, словарях и др., указатели содержания годовых комплектов специальных периодических изданий, электронные каталоги библиотек и т.п.

Во время поиска источников необходимо выяснить состояние изученности выбранной темы современной наукой, чтобы конкретнее и точнее

определить направления и основные разделы своего исследования. В основу курсовой работы необходимо положить анализ нормативно – правовых актов, научной и учебной литературы, статистического материала.

Правильная и логическая структура курсовой работы - залог успеха раскрытия темы. Процесс уточнения структуры непростой и может длиться на протяжении всей работы над исследованием. Предварительный план работы обязательно следует показать научному руководителю.

ЭБС ИШУТМ

4. Структура курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

1. Титульный лист. Титульный лист является первой страницей курсового проекта и служит источником информации, необходимой для обработки, хранения и поиска работы. Титульный лист содержит название темы, фамилию, имя, отчество студента, № группы и фамилию, имя, отчество научного руководителя (Приложение 1). Данный лист обязательно подписывается научным руководителем.

2. Содержание включает перечень наименований всех глав и параграфов курсовой работы (указатель сокращений, условных обозначений, символов; введение; главы; параграфы; заключение; список использованных источников; приложения) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти разделы. Содержание должно быть вынесено на отдельную страницу (несколько страниц), как и любой другой структурный элемент рассматриваемых текстовых документов (Приложение 2).

Малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, которые повторяются в работе более трех раз, должны быть представлены в виде отдельного списка. Слева в виде списка приводятся сокращения, условные обозначения, символы, справа – их детальная расшифровка. Список оформляется в алфавитном порядке, с точками с запятой в конце каждого наименования и точкой в конце списка.

Если то или иное сокращение (и пр.) используется в тексте не более двух раз, оно в список может не включаться, а его расшифровка дается непосредственно в тексте при первом упоминании. В конце общеупотребительных сокращений (например: кг, т, км, м) точка не ставится. Не рекомендуется использовать сокращения в названиях тем курсовых работ, формулировках глав и параграфов.

«Введение» должно содержать обоснование актуальности выбранной темы; цели и задачи исследования; описание объекта и предмета исследования;

методологическую, теоретическую и эмпирическую базу исследования; краткий обзор содержания по главам. К написанию введения целесообразно приступить после изложения основной части работы. Объем введения составляет в среднем 1,5-2 страницы.

Основная часть курсовой работы должна быть подразделена на 2-3 главы, каждая из которых обычно разбивается на 2-4 параграфа. При этом название отдельного параграфа не должно полностью соответствовать названию главы или работы.

Название и содержание глав не должно выходить за пределы темы работы, а название и содержание параграфов – за рамки соответствующей главы.

Особое внимание необходимо обратить на логические связи между главами и параграфами и логические переходы от одной главы к другой, от одного параграфа к другому, а внутри них – от одного вопроса к другому.

В каждой главе и параграфе, необходимо отмечать их главные идеи, желательно делать краткие выводы и обобщения. Основные теоретические положения каждого вывода необходимо подтверждать ссылками на мнения ученых и практиков, статистическими данными, данными социологических исследований, личным практическим опытом.

Содержанием первой главы являются, как правило, теоретические вопросы, в том числе исторический ракурс по теме курсовой работы, написанные с использованием литературных источников. Здесь автор должен продемонстрировать свое умение анализировать отечественный и зарубежный опыт, нормативно-правовую базу по выбранной тематике. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. При наличии разных точек зрения, существующих в экономической литературе по вопросам раскрываемой темы, необходимо изучить наиболее распространенные из них, указать их в работе и попытаться высказать свое мнение либо аргументировано поддержать мнение какого – либо из авторов.

Во второй главе, как правило, анализируется финансово-экономическая информация. Содержание второй главы работы можно иллюстрировать таблицами, рисунками, схемами, диаграммами. При обработке цифровых данных следует использовать современные методы экономико-математического анализа и социологического опроса, применять различные коэффициенты для получения сопоставимости данных, с тем, чтобы выявить закономерности, определить влияние факторов на динамику показателей.

В-третьей главе, как правило, предлагаются способы решения выявленных проблем, определяются пути совершенствования поставленных задач, а также тенденции и перспективы их дальнейшего развития.

Каждая глава и параграф (подпараграф) курсовой работы должны иметь своё название и не должны повторяться. В конце каждой главы желательно сделать краткие выводы по основным положениям.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам курсовой работы, которые являются ее логическим завершением. Главная их цель - итоги проведенной работы. Выводы лучше делать в виде отдельных лаконичных предложений, методических рекомендаций. Очень важно, чтобы они отвечали поставленным задачам. В выводах необходимо указать не только то положительное, что удалось обнаружить в результате изучения темы, но и недостатки и проблемы теоретического и практического характера, а также конкретные рекомендации относительно их устранения. Объем заключения составляет в среднем 2-4 страницы.

3. Список использованной литературы. Список литературы должен содержать: перечень нормативно-правовых актов, научных трудов, специализированной литературы и других источников, используемых при подготовке и написании курсовой работы. Список использованной литературы отражает объем использованных источников и степень изученности исследуемой темы, является визитной карточкой автора работы, его профессиональным лицом, свидетельствует об уровне овладения навыками работы с научной литературой.

4. Приложения. Приложения включают в себя материалы, связанные с выполнением курсовой работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть (громоздкие схемы и таблицы, инструментарий, вспомогательный материал). Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок. Если приложений в курсовой работе больше одного, они нумеруются порядковой нумерацией арабскими цифрами. При этом приложение должно быть пронумеровано в порядке появления ссылок на него в тексте.

ЭБС ПШУТМ

5. Оформление курсовой работы

5.1. Общие требования к оформлению курсовой работы

5.1.1 КР должна быть оформлена на стандартных листах бумаги А4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman кеглем в 14 пунктов. Размеры полей: левое – 30мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, абзацный отступ - 1,25 см. Текст работы должен быть выровнен по ширине.

5.1.2 Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе оформления КР, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) чернилами черного цвета.

5.1.3 Текст основной части КР делится на разделы, подразделы и, при необходимости, пункты и подпункты.

5.1.4 Каждая структурная часть и раздел КР начинаются с нового листа.

5.1.5 Расстояние между заголовками структурных элементов, разделов КР и последующим текстом, а также между предыдущим текстом и заголовками подразделов, пунктов и подпунктов должно составлять одну строку. Расстояние между заголовками подразделов, пунктов и подпунктов и последующим текстом устанавливается в полтора интервала. Если между заголовками отсутствует текст, то расстояние между ними устанавливается также в полтора интервала.

5.1.6 Наименования структурных элементов КР «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» и разделов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) шрифтом Times New Roman кеглем в 16 пунктов. Заголовки подразделов, пунктов и подпунктов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной), шрифтом Times New Roman кеглем в 14 пунктов. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой. Для заголовков структурных элементов КР,

разделов, подразделов и пунктов могут использоваться полужирный шрифт или курсив. Все заголовки располагаются с выравниванием по центру.

5.1.7 Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердой обложке.

Курсовая работа должна быть написана грамотным литературным языком. При этом следует соблюдать следующие требования:

- излагать мысли четко, кратко и конкретно;
- каждая новая мысль должна начинаться с абзаца;
- каждый абзац должен начинаться с красной строки;
- каждая глава – с новой страницы, а параграф – с абзаца;
- каждая глава (параграф) должна иметь заголовок, который нумеруется арабскими цифрами.

Изложение каждого вопроса необходимо начинать с написания заголовка, идентичного плану, который должен отражать содержание текста. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остается место только для заголовка, но нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

В тексте курсовой работы не рекомендуется применять местоимения «Я» и глаголы в первом лице. Так, например, вместо выражения «Я считаю», «Я думаю», «По моему мнению» и т.п. следует писать «автор считает», «по мнению автора», «на наш взгляд» и так далее. Следует выражаться так, чтобы было видно, где излагаются взгляды автора данной работы, а где – взгляды других авторов. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения, а также сокращения, вынесенные в специальный указатель сокращений, условных обозначений, символов.

5.2 Нумерация страниц и разделов

5.2.1 Нумерация страниц, разделов, подразделов, пунктов, подпунктов (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений), рисунков, таблиц, формул и приложений дается арабскими цифрами без знака №.

5.2.2 Первой страницей КР является титульный лист. При нумерации учитываются все страницы, начиная с титульного листа, включая и двусторонние листы бланковых документов. Номера страниц на бланках, содержания и титульном листе не проставляются.

На последующих листах номер страницы проставляется внизу страницы справа без точки.

5.2.3 Номер раздела ставится перед его заголовком, точка после номера не ставится. Слово «раздел» не используется.

5.2.4 Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Далее через пробел идет заголовок подраздела.

5.2.5 При наличии пунктов они нумеруются в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела и порядковых номеров подраздела, пункта, разделенных точками.

5.3 Иллюстрации

5.3.1 Иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, графики, карты) располагаются в КР непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Иллюстрации, которые расположены на отдельных листах, должны включаться в общую нумерацию страниц.

5.3.2 Иллюстрации обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рис. 1.2 (второй рисунок первого раздела). Номер иллюстрации, её

название и поясняющие подписи размещаются последовательно под иллюстрацией. Если в КР приведена одна иллюстрация, то её не нумеруют и слово «Рис.» не пишут.

5.3.3 Иллюстрации должны иметь наименование, которое располагается после номера рисунка. После наименования рисунка точка не ставится.

5.4 Таблицы

5.4.1 Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь заголовок, который располагается над таблицей и печатается в начале строки. Надпись «Таблица» с указанием её номера размещается в правом верхнем углу над заголовком таблицы. Заголовок и слово «Таблица» пишется без подчеркивания с прописной буквы. Точка в конце заголовка не ставится.

5.4.2 Заголовки в графах таблицы начинаются с прописных букв.

5.4.3 Таблицы нумеруются последовательно (за исключением таблиц, приведенных в приложении) в пределах раздела. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 1.2» (вторая таблица первого раздела). Если в КР одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

5.4.4 Таблица размещается после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

5.4.5 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер её указываются один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение табл.». Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение табл.» указывается номер таблицы, например: «Продолжение табл. 1.2».

5.5 Формулы

5.5.1 Формулы рекомендуется набирать в редакторе формул с выравниванием по центру строки. В качестве символов применяются

стандартные обозначения. В формулах необходимо четко обозначать буквы, цифры, надстрочные и подстрочные символы и индексы.

5.5.2 Размер символов, цифр, букв в формулах должен соответствовать размеру шрифта основного текста.

5.5.3 Формулы в КР (если их более одной) нумеруются в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой. Номера формул пишутся в круглых скобках и выровнены по правому краю листа на уровне формулы, например: (3.1) (первая формула третьего раздела).

5.5.4 Пояснение значений символов и числовых коэффициентов необходимо приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле, а значение каждого символа и числового коэффициента давать с новой строки. В конце формулы ставится точка. Если в формуле дается пояснение, то в конце формулы ставится запятая, а первую строку пояснения следует начинать со слов «где» без двоеточия. Например: «Определяем величину э.д.с. источника питания каскада по формуле:

$$E = 2\sqrt{2P_{\text{нагр}} \times R_{\text{нагр}} + U_{\text{ост}}} \quad (5.1)$$

где: E – э.д.с. источника питания каскада, В;

$P_{\text{нагр}}$ – мощность нагрузки, Вт;

$R_{\text{нагр}}$ – сопротивление катушки громкоговорителя, Ом;

$U_{\text{ост}}$ – остаточное напряжение, В.»

5.5.5 Формулы допускается выделять из текста свободными строками. Расстояние между формулой и предыдущим и последующим текстом устанавливаются в одну строку. Если формула не умещается в одну строку, она должна быть перенесена после того или иного операционного знака, который повторяется в следующей строке.

5.6 Ссылки

5.6.1 Автор КР должен давать ссылки на используемые источники, сведения и материалы. Если один и тот же материал переиздается неоднократно, то предпочтительнее ссылаться на последние издания.

5.6.2 Ссылки в тексте на источники должны осуществляться путем приведения номера по списку использованных источников. При использовании сведений, материалов из монографий, обзорных статей, других источников с большим количеством страниц, иллюстраций, таблиц, формул, необходимо написать номера источника, страницы, иллюстрации, таблицы, формулы, на которые дается ссылка. Ссылка заключается в квадратные скобки. Например: [6], а при уточнении страницы источника – [14, с. 26, табл. 2] (здесь 14 – номер источника в списке, 26 – номер страницы, 2 – номер таблицы).

5.6.3 Ссылки на иллюстрации КР указываются порядковым номером иллюстрации, например: «На рис. 1.2 ...» или «(рис. 1.2)».

5.6.4 Ссылки на формулы КР указываются порядковым номером формулы в скобках, например «... в формуле (2.1)».

5.6.5 На все таблицы КР должны быть ссылки в тексте, при этом слово «Таблица» в тексте пишется полностью, если она не имеет номера, и сокращенно – если имеет номер, например: «... в табл. 1.2» или «(табл. 1.2)». В случае повторных ссылок на таблицы и иллюстрации в тексте пишется: «см. табл. 1.3».

5.7 Приложения

5.7.1 Приложения оформляются как продолжение КР на последующих страницах и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

5.7.2 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху по середине страницы слова «Приложение».

5.7.3 Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно, например: Приложение А, Приложение Б и т.д.

5.8 Требования к докладу и иллюстративному материалу при защите КР

5.8.1 В докладе должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы;
- теоретические предпосылки исследования;
- обоснование метода выбора исследования;
- изложение основных результатов работы;
- краткие выводы по тем результатам работы, которые определяют практическую значимость, степень и характер новизны элементов научного вклада.

5.8.2 Иллюстративный материал КР, выносимый на защиту оформляется на в виде слайдов (как правило, презентации Microsoft PowerPoint). Объем иллюстративного материала, выносимого на защиту, должен составлять от 8 до 10 слайдов.

5.8.4 Иллюстративный материал КР, выносимый на защиту в виде слайдов (презентации Microsoft PowerPoint), выполняется с соблюдением следующих требований:

- элементы слайда (рисунки, графики, формулы и др.) должны быть выполнены четко, крупно, аккуратно. Плотность заполнения слайда должна составлять не менее 70% от всего пространства слайда (кроме первого);

- в оформлении рекомендуется придерживаться строгого стиля, избегать лишних эффектов;

- на первом слайде необходимо указать наименование университета, наименование темы, автора работы (ФИО, группа), руководителя (ФИО, ученая степень, должность). Следующий слайд следует посвятить постановке цели и задачи данной работы, а далее в соответствии с планом выступления на защите КР;

- слайды должны быть пронумерованы и иметь заголовки.

6. Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Интернет – трейдинг»

1. Маржинальная торговля на рынке ценных бумаг
2. Маркетмейкерство и дилерские операции как способ увеличения ликвидности российского фондового рынка
3. Проблемы развития рынка интернет-брокерских технологий
4. Риски валютных операций и методики их сокращения на рынке
5. Система управления рисками при маржинальной торговле на рынке ценных бумаг
6. Спекулятивные стратегии на валютном рынке
7. Технический анализ и его роль в принятии инвестиционных решений
8. Технический анализ фондовых рынков (зарубежный опыт и его использование в российских условиях)
9. Технологии привлечения средств населения в инвестиции на финансовом рынке
10. Торговые системы на валютном рынке
11. Фундаментальный анализ и его роль в принятии инвестиционных решений
12. Специфика функционирования брокеров на европейском фондовом рынке
13. Валютные кризисы
14. Глобализация и мировой экономический рост
15. Влияние монетарной политики на денежный рынок
16. Современная динамика валютных курсов: факторы и последствия
17. Модели и методы анализа финансовых рынков
18. Проблемы предсказания кризисных ситуаций
19. Эконометрическое моделирование финансовых рынков
20. Эффективность рынка фьючерсных контрактов на валюту
21. Волны Эллиота в техническом анализе рынка ценных бумаг
22. Нейросетевые технологии в процессе анализа динамики финансовых инструментов валютного рынка

23. Современные торговые платформы и их значимость в процессе принятия инвестиционных решений
24. Графический анализ финансовых инструментов: достоинства и недостатки
25. Принципы привлечение частных инвестиций на рынок ценных бумаг США
26. Влияние макроэкономической статистики на валютный курс
27. Мировой опыт государственного влияния на стоимость национальной валюты
28. Методики анализа эффективности дилинговых операций на международном валютном рынке
29. Современные инструментальные средства компьютерного анализа динамики финансового инструмента
30. Интернет – трейдинг как средство привлечения инвестиционного капитала
31. Роль графических фигур в процессе принятия инвестиционных решений
32. Системы поддержки принятия решений при реализации инвестиционных стратегий в процессе интернет – трейдинга
33. Теоретико-методологическое обоснование предупреждения экономических кризисов
34. Инструменты прогнозирования и оценки кризисных явлений в экономике
35. Валютные операции на примере коммерческого банка.....
36. Методика управления выходом российской компании на зарубежные фондовые рынки
37. Организация инвестиционной деятельности предприятия с использованием инструментов фондового рынка
38. Фондовый рынок как механизм привлечения инвестиций в российской экономике
39. Методы принятия инвестиционных решений при помощи торговых стратегий на фондовом рынке
40. Формирование стратегии эффективного инвестирования на фондовом рынке

41. Моделирование и анализ факторов повышения эффективности инвестиций и снижения рисков на фондовом рынке РФ
42. Формирование и моделирование инвестиционных портфелей с учетом особенностей фондового рынка РФ
43. Современные формы финансирования инновационной деятельности предприятий с использованием механизма фондового рынка
44. Моделирование спекулятивной торговли на фондовом рынке в стохастических условиях
45. Методы и инструментальные средства поддержки принятия решений на фондовом рынке
46. Методы и инструменты привлечения сбережений населения на фондовый рынок Российской Федерации
47. Привлечение инвестиций российскими акционерными обществами посредством фондового рынка
48. Нейросетевые модели для управления инвестициями в финансовые инструменты фондового рынка
49. Влияние мировых экономических индикаторов на динамику российского фондового рынка
50. Формирование системы автоматизированного принятия решений на рынке акций
51. Управление валютным риском на российском финансовом рынке
52. Формирование эффективной модели хеджевых фондов на финансовом рынке России
53. Портфельные инвестиционные фонды в международной финансово-кредитной системе и их роль в развитии российского рынка акций
54. Разработка адаптивной модели принятия решений для торговли на валютном рынке
55. Арбитражные и хеджевые стратегии на фондовом и срочном рынках России

56. Еврооблигации российских эмитентов как способ привлечения иностранного капитала в российскую экономику
57. Иностранцы инвесторы на российском фондовом рынке
58. Методы оценки стоимости ценных бумаг
59. Организация биржевой торговли производными финансовыми инструментами
60. Система управления рисками при маржинальной торговле на рынке ценных бумаг
61. Технологии привлечения средств населения в инвестиции на фондовых рынках
62. . Фондовые индексы и их применение в финансовом и экономическом анализе

7. Список рекомендуемой литературы

1. Банковские риски: Учебное пособие / кол. авторов; [Текст] под ред. О.И. Лаврушина.– М.: КНОРУС, 2007. – 232 с.
2. Банковское дело: управление и технологии: Учебное пособие для вузов. [Текст], под ред. А.М. Тавасиева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001. – 863 с.
3. Банковское дело: Учебник. [Текст], под ред. Г.Г. Коробовой. – М.: Юристъ, 2002. – 751 с.
4. Банковское дело: Учебник [Текст]. Под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 592 с.
5. Белоглазова Г.Н. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: учебник. Кроливецкая Л.П. - М.: Высшее образование, 2008.
6. Мирошниченко О.С. Банковские риски: Учеб.пособие. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2006. – 184 с.
7. Мирошниченко О.С. Банковский менеджмент: Учеб.пособие. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2007. – 232 с.
8. Мирошниченко О.С. Организация деятельности коммерческого банка: Учеб.пособие. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2007. – 404 с.
9. Тарханова Е.А. Организация деятельности коммерческого банка: учебное пособие. – Тюмень: Издательство ТюмГУ, 2008.
10. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
11. Щербакова Г.Н. Анализ и оценка банковской деятельности. – М.: Вершина, 2006.
12. Ковалев В.В. Финансы. / В.В. Ковалев – М.: Изд-во Проспект, 2005. – 634с.
13. Красавина Л.Н. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения / Л.Н. Красавина – М.: Изд-во Финансы и статистика, 2005. – 576с.

14. Перекрестова Л.В., Романенко Н.М., Сазонов С.В. Финансы и кредит / Л.В. Перекрёстова, Н.М. Романенко, С.В. Сазонов. – М.: Издательский центр Академия, 2007. –288с.
15. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» .
16. Официальный сайт брокерской компании «Alpari» – Режим доступа: <http://www.alpari.ru/>
17. Федеральный закон от 23.12.2003 N 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации».
18. Информационные технологии моделирования финансовых рынков, Романов В.П., Бадрина М.В., 2010г., М., 283
19. Энциклопедия торговых стратегий, Джеффри Оуэн Кац, Донна Л. МакКормик, 2002г. М. 385
20. А. В. Трехов. Вопросы дилинга. Издательство: Черная Белка. 2008 г – 56 с.
21. Джек Швагер. Технический анализ. Полный курс. Издательство: Альпина Паблишер 2012 - 808с.
22. Мэрфи Джон. Межрыночный анализ. Принципы взаимодействия финансовых рынков Издательство: Альпина Паблишер, 2012 - 304с.
23. Марк Дуглас. Зональный трейдинг Издательство: И-Трейд, 2012 – 240 с.
24. Буруджян Джек. Секреты профессионалов трейдинга. Методы, используемые профессионалами для успешной игры на финансовых рынках. Издательство: SmartBook, И-Трейд, 2010 – 256 с.
25. Нисон Стив. За гранью японских свечей. / Пер. с англ. М.Волковой, А.Волкова. Издательство: Евро, 2011 – 296 с.

Приложение А - Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования

Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики

Специальность «Бизнес – информатика»

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине: «Интернет – трейдинг»
на тему:

Название темы курсовой работы

Автор работы

Студент(ка) __ курса __ группы
Фамилия И.О. студента

Научный руководитель

(уч. звание, должность)
Фамилия И.О. руководителя

Самара 20__ г.

Приложение Б - Образец оформления содержания

Содержание

Введение.....	10
1 Схема организации связи.....	13
1.1 Краткая характеристика конечных и промежуточных населенных пунктов.....	13
1.2 Схема организации связи.....	15
1.3 Основные характеристики трассы.....	16
2 Описание аппаратуры SL-4 фирмы Siemens.....	17
и т.д.	
7 Оценка условий труда при строительстве волоконно-оптической связи Пермь-Челябинск.....	59
7.1 Техника безопасности при прокладке оптического кабеля в грунт.....	59
и т.д.	
8 Технико-экономическое обоснование.....	67
8.1 Постановка задачи определения эффективности проекта.....	67
8.2 Определение капитальных затрат.....	69
8.3 Расчет годовых эксплуатационных расходов.....	71
8.4 Определение тарифных доходов.....	73
8.5 Расчет показателей экономической эффективности.....	75
Заключение.....	77
Список использованных источников.....	78
Приложение А – ВОЛП Пермь-Челябинск. Ситуационный план прокладки кабельной линии.....	80

Приложение В - Примеры оформления таблиц, рисунков и формул

Таблица 1

Поступление налогов в консолидированный бюджет РФ в 2006-2007 году
млрд. руб.

Налог / год	2012	2013	Отклонение, в %

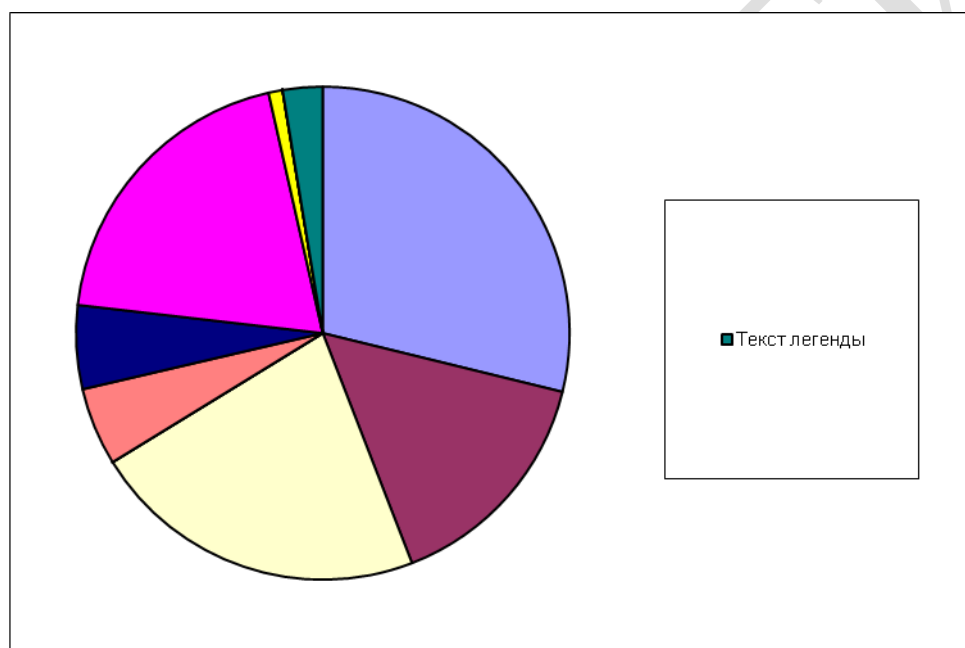


Рис. 1. Структура налоговых поступлений в федеральный бюджет РФ в 2012 году

$$T = N * R, \quad (1)$$

где T – сумма налога;
 N – налоговая база;
 R – ставка налога.

Приложение Г - Примеры оформления библиографических описаний документов, используемых при выполнении кр

Характеристика документа	Библиографическое описание
Книга с одним автором	Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов – Пушино: ПНЦ РАН, 2000. – 67 с
Книга с двумя авторами	Андреев, В. А. Электромагнитные влияния между коаксиальными цепями внутриобъектовой связи [Текст] / В. А. Андреев, В. Б. Попов. – М.: Радио и связь, 2005. – 150 с.
Книга с тремя авторами	Агафонова, Н. Н. Гражданское право [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, О. В. Глушкова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Юрист, 2002. – 542 с.
Книга с четырьмя и более авторами	История Отечества с древнейших времен до начала XXI века [Текст] / И. Е. Заорская [и др.]; под ред. М. В. Зотовой. – М.: АСТ, 2004. – 526 с
Книга без авторов	Психологическое проектирование [Текст]: учеб.-метод. комплекс : для спец. №020400 – Психология / сост. Е. Л. Бережковская; Рос. гос. гуманитар. ун-т, Ин-т психологии им. Л. С. Выготского, Каф. психологии. – М.: РГГУ, 2003. – 38 с.
Словари и энциклопедии	Социальная философия [Текст] : слов. / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М.: Академ. Проект, 2003. – 588 с.
Многотомное издание в целом	Левин, Б. Р. Теоретические основы статистической радиотехники [Текст] / Б. Р. Левин – М.: Сов. Радио, Т. 1. – 1966. – 728 с. Т. 2. – 1975. – 504 с.
Отдельный том многотомного издания	Ван Трис, Г. Л. Теория обнаружения, оценок и модуляции [Текст] / Г. Л. Ван Трис ; пер. с англ. – М. : Сов. Радио, 1972. – Т. 1. – 744 с.
Диссертации	Кловский, Д. Д. Передача дискретных сообщений по радиоканалам с переменными параметрами [Текст] : дис. ... канд. техн. наук / Д. Д. Кловский. – ЛЭИС, 1960. – 244 с.
Автореферат диссертации	Берлявский, Л. Г. Власть и отечественная наука: формирование государственной политики (1917–1941 гг.) [Текст]: автореф. дис. ... д-ра ист. наук / Л. Г. Берлявский – Ростов н/Д, 2004. – 46 с.
Патентные документы	Способ демодуляции дискретных сигналов [Текст] : пат. 2236762 Рос. Федерация: МПК7 Н 04 L 27/06 / В. Г.

Характеристика документа	Библиографическое описание
	Карташевский, Д. В. Мишин; ПГАТИ, Россия. – № 2003110177, заявл. 09.04.2003 ; опубл. 20.09.2003, Бюл. № 26.
Статьи из сборника	Бакаева, О. Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права [Текст] / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. – М., 2003. – С. 51-91.
Статьи из журнала	Козырев, Г. И. Конфликты в организации [Текст] / Г. И. Козырев // Социально-гуманитарные знания. – 2001. – № 2. – С. 136-150.
Материалы научных конференций	Федосюк, М. Ю. Способы выражения критических замечаний в научной речи [Текст] / М. Ю. Федосюк // Лингвокультурологические проблемы толерантности : тез. докл. междунар. науч. конф., Екатеринбург, 24 - 26 окт. 2001 г. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2001. - С. 309-311.
Электронный ресурс локального доступа	Гончаров, В. В. Руководство для высшего управленческого персонала [Электронный ресурс]. – М. : МНИИПУ, 2001. – Электрон. опт. диск (CD ROM).
Электронный ресурс удаленного доступа	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий РГБ ; ред. Власенко Т. В.; Web-мастер Козлова Н. В. – Электрон. дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: http://www.rsl.ru , свободный. – Загл. с экрана.